



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-S-760/24-S  
Sp. zn. ČŠIS-3794/24-S

Název	<b>Základní škola Miloše Šolleho Kouřim, okres Kolín</b>
Sídlo	<b>Československé armády 626, 281 61 Kouřim</b>
E-mail	<b>reditelstvi@zsk.cz</b>
IČO	<b>70 923 493</b>
Identifikátor	<b>600 045 421</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Věra Kotrbová</b>
Zřizovatel	<b>město Kouřim</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Československé armády 626, Kouřim</b>
Inspekční činnost na místě	<b>16. – 18. a 21. října 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo v ZŠ nárůstu počtu žáků. V ZŠ se vzdělává ve 23 třídách 509 žáků 1. – 9. ročníku (naplněnost 99,4 %) včetně 47 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž čtyři jsou vzděláváni podle

individuálního vzdělávacího plánu. Škola eviduje čtyři žáky s odlišným mateřským jazykem, dva z nich mají jazykovou bariéru.

Ve čtyřech odděleních školní družiny je zapsáno 119 účastníků (naplněnost 99 %), ve dvou odděleních školního klubu (dále „klub“) 75 účastníků (naplněnost 37,5 %).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od roku 2022. Na základě vlastních zkušeností i dobré znalosti prostředí zpracovala koncepci rozvoje školy. Dílčí cíle v oblasti prezentace školy na veřejnosti, materiálním zabezpečením za úzké spolupráce se zřizovatelem, ve využívání digitálních technologií při výuce a v zapojení do programu Erasmus+ jsou postupně naplňovány, méně se daří v oblasti výchovně vzdělávacího procesu. Cíle jsou evaluovány ve výročních zprávách a pouze částečně v pedagogických radách - poskytování užitečné zpětné vazby učitelům k jejich práci není pravidelné a je jen částečně efektivní.

Ředitelka přenesla část řídicích kompetencí na své dvě zástupkyně a na vedoucí vychovatelku školní družiny a klubu i na koordinátorku školního vzdělávacího programu. Kvalitu a efektivitu vzdělávacího procesu všechny sledují především prostřednictvím hospitací a srovnávacích prověrek. V oblasti řízení byly zjištěny nedostatky, např. vnitřní řády školní družiny a klubu neobsahovaly všechny povinné informace. Řídicí a evaluační systém je neúčelný, má negativní vliv na podmínky a průběh, výsledky vzdělávání žáků.

Od předchozí inspekční činnosti se ve škole částečně obměnil pedagogický sbor Pedagogický tým tvoří 36 učitelů včetně ředitelky a dvou zástupkyň. Dále v ZŠ pracuje osm plně kvalifikovaných asistentů pedagoga a 12 vychovatelek zajišťujících zájmové vzdělávání. Podíl odborně kvalifikovaných učitelů je 75 % (dva z nich studují), a 83% vychovatelů. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogické pracovníky hledá. Další vzdělávání pouze částečně vychází z aktuálních potřeb školy, je zaměřeno na zájem jednotlivců. Příležitostí ke zlepšení je zaměřit se na nové trendy ve vzdělávání i na různé formy hodnocení s ohledem na vlastní učení jednotlivce. Přenos poznatků mezi pedagogy není zcela účinný a do průběhu výuky se málo odráží. Přínosem by bylo zavedení větší spolupráce prostřednictvím vzájemných hospitací napříč celou ZŠ a zkvalitnění práce metodických orgánů, která je v mnoha směrech spíše formální, primárně řeší organizační záležitosti či nákup pomůcek. Vzdělávání vedení školy v oblasti školního managementu je potřeba rozšířit.

Ředitelka správně zajistila poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“). Podporu žákům, pedagogům i zákonným zástupcům žáků částečně účelně poskytují výchovný poradce, který neabsolvoval specializační studium, školní metodik prevence a speciální pedagožka. Pozitivem je individuální práce se žáky v rámci reedukace specifických poruch učení. Práce asistentů není dostatečně ŠPP koordinována, sledování jejich činnosti v hodinách je pouze příležitostné. Příležitostí ke zlepšení je zvýšit četnost hodnocení práce asistentů, tak aby bylo efektivnější jejich zapojení do průběhu výuky a vyhodnocování účinnosti poskytovaných opatření žákům. ŠPP se minimálně podílí na spolupráci s třídními učiteli při sledování výskytu a příčin časté absence žáků a na jejich zapojení do vzdělávacího procesu. Účinně je realizováno kariérové poradenství.

Škola účelně spolupracuje s vnějšími partnery a aktivně se zapojuje do života obce i regionu. Cíleně společně rozvíjejí aktivity zaměřené na sociální a osobnostní rozvoj žáků, což přispívá ke zkvalitňování vzdělávání.

Od předchozí inspekce se zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání, byla provedena rekonstrukce cvičné kuchyně, sociálních zařízení a dovybavení školní zahrady šplhací stěnou. Základní zdroje financování školy byly posíleny o dotace určené na doučování žáků a vybavení digitálními pomůckami.

V areálu ZŠ jsou vytvořeny vhodné podmínky zajišťující rozvoj pohybových dovedností žáků i realizaci aktivit podporujících jejich environmentální povědomí. Pro výuku tělesné výchovy slouží městská sportovní hala a hřiště. Bezbariérový přístup je zajištěn částečně v přízemí budovy školy. Pouze jedno oddělení školní družiny má vlastní učebnu. Příležitost ke zlepšení je ve správném nastavení výšky lavic pro žáky na prvním stupni vzhledem k jejich potřebám a vzrůstu.

Ve škole funguje žákovský parlament, jednotliví zástupci tříd dávají vedení školy podněty k činnosti, zapojují se do organizace některých akcí, tím dochází k podpoře rozvoje sociálních a občanských kompetencí.

Žáci i účastníci jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo ni. Dohledy nad nimi byly vykonávány, zabezpečení vstupu do budovy školy v době inspekční činnosti funkční a účinné. Vedení školy se zabývá vyhodnocováním bezpečnostních rizik, jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci, počty úrazů mají snižující se tendenci.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací obsah v hospitovaných hodinách byl stanoven v souladu se školním vzdělávacím programem. Zaznamenáno bylo vřidné pracovní klima, žáci dodržovali nastavená pravidla. Většina vzdělávacích cílů byla zaměřena na znalosti a dovednosti, na rozvoj postojů se výuka soustředila zřídka. Pedagogové projevovali zájem o žáky, pomáhali jim utvářet vzájemné pozitivní vztahy. Převážně však volili spíše tradiční, méně účinný frontální přístup, který byl doplňován prací ve dvojicích nebo skupinách. Nebyla důsledně poskytována efektivní zpětná vazba využitelná pro další učení. V hodinách chybělo účelné závěrečné shrnutí a zhodnocení, zda bylo dosaženo jejich cíle. Pro sebehodnocení žáků nebyla stanovena jeho jasná srovnávací kritéria. Nedostatečná individualizace v přístupu k žákům, včetně málo častého využívání diferencovaných úloh podle jejich možností a schopností, snižuje efektivitu části výuky a má nepříznivý vliv i na výsledky vzdělávání jednotlivců.

Ve výuce na prvním stupni žáci získávali dovednosti potřebné pro uplatnění v budoucím praktickém životě. Bez obav pokládali vyučujícím otázky a sdělovali jim své postřehy. Motivace k učení probíhala formou her. Pedagogové ověřovali, zda byla pochopena zadaná práce, kladli důraz na to, aby žáci četli s porozuměním a využívali názorné pomůcky. Pouze část výuky byla cílena na výchovu k postojům. Dbali na dodržování psychohygienických zásad při sezení a psaní, dobře zařazovali pohybové relaxační aktivity.

Hodiny českého jazyka na prvním stupni měly rozdílnou kvalitu. Ve dvou třetinách chyběla vhodná motivace. Část sledovaných hodin nebyla dobře metodicky a organizačně zvládnuta. Jedna třetina výuky byla založena na efektivní spolupráci žáků doplněné o účinnou samostatnou práci, rozvíjela příhodně jejich čtenářskou a informační gramotnost a kritické myšlení.

V hodinách matematiky a v předmětech v oblasti Člověk a jeho svět byly požadavky kladené na žáky srozumitelné a většinou přiměřené. Učitelé účelně zařazovali do výuky práci s chybou, kladli důraz na představu čísla a numeraci. Výuka přírodovědy byla správně

zaměřena badatelsky. Při ní žáci využívali informace čerpané z různých zdrojů, výsledky své práce prezentovali před třídou a ověřovali, jestli spolužáci danému tématu porozuměli.

Výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni probíhala formou různých aktivit rozšiřujících slovní zásobu žáků, nácvikem komunikace ve dvojici, což většinou vhodně přispívalo k jejich účinné motivaci při plnění dílčích zadaných úkolů a podporovalo rozvíjení cizojazyčných kompetencí. Pozitivem bylo, že hodiny byly vyučujícími vedeny v angličtině a žáci měli možnost poslechu a reakce na projev rodilého mluvčího.

Ve výuce na druhém stupni pedagogové poskytovali dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí. Efektivně využívali prostředky digitálních technologií k podpoře názornosti. Zvolené metody a formy práce směřovaly k dosažení cíle. Pedagogové se snažili prohlubovat dialog mezi žáky, který by je vedl k učení. Při řešení učebních úloh učitelé pouze částečně poskytovali vhodnou podporu odpovídající schopnostem žáka. Nedostatkem byla absence problémových úloh s dopadem do praxe a úkolů s odlišnou kognitivní náročností. Učitelé vedli žáky k samostatnému využívání různých informačních zdrojů při řešení úlohy a její interpretace. Pouze částečně docházelo k podpoře kritického myšlení.

Ve výuce českého jazyka se efektivně střídaly metody a formy práce, výsledky samostatné práce byly ihned kontrolovány. Vzdělávání bylo též efektivně věnováno rozvoji mediální gramotnosti a kritického myšlení. Žáci spolupracovali ve skupinách, porovnávali informace získané na internetu a v tištěných zdrojích, ověřovali jejich pravdivost. Výuka dobře navazovala na znalosti získané v dějepisu a anglickém jazyce, reflektovala na reálné zkušenosti žáků ze života. V závěru hodin byli vedeni k zhodnocení s ohledem na vlastní učení.

Výuka německého jazyka na druhém stupni se kvalitou lišila. Pouze v jedné polovině hodin vyučující komunikovala se žáky německy. Rozšiřování slovní zásoby bylo orientováno na běžný život. Při účelné skupinové práci někteří žáci vhodně využívali prostředky didaktické techniky. V druhé polovině byla většina činností zaměřena na překlad textu do českého jazyka a procvičení gramatiky, žáci nedostali příležitost k poslechu a reakci na rodilého mluvčího. Nebyl kladen důraz na správnou výslovnost.

Ve výuce v předmětech vzdělávací oblasti Člověk a společnost převažovala výuka s využitím klasických slovních metod, zejména vyprávění, vysvětlování a práce s textem, aktivita s myšlenkovými mapami vedla žáky k upevňování učiva.

V hospitovaných hodinách vzdělávací oblasti Člověk a příroda byla zařazována vhodná motivace k učení. Příklady z praxe podporovaly u žáků schopnost porozumět souvislostem mezi činností člověka a stavem životního prostředí. Jen v jedné třetině výuky bylo zařazeno vlastní pozorování. Úroveň pochopení učiva nebyla důsledně ověřována, většinou stačila odpověď jednoho žáka. Ve fyzice byla rozvíjena matematická gramotnost odpovídající věku žáků při výpočtech. V matematice byli žáci vedeni k využívání postupů podle nezbytných algoritmů. Učitelé zařadili aktivizační početní rozcvičky, byly účinně zopakovány a upevňovány již dříve získané vědomosti. Pozitivem při výuce zeměpisu bylo účelné využití map.

V hospitovaných hodinách oblasti Člověk a svět práce byli žáci vedeni k manuální činnosti, která byla vhodně doplňována teoretickými informacemi. Pracovali podle pokynů učitelů, motivací k jejich činnosti bylo průběžné kladné hodnocení práce.

Zájmová činnost ve školní družině a klubu byla vhodně zaměřena na uspokojování a rozvíjení individuálních potřeb, zájmů a schopností účastníků. Vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. V jeho průběhu byly dostatečně uplatněny metody a formy práce zaměřené zejména na podporu nadání, osobnostního a sociálního rozvoje jednotlivců.

Účastníci se věnovali tvůrčím i odpočinkovým činnostem, účelně rozvíjeli zejména své výtvarné a rukodělné dovednosti a měli možnost relaxace pohybovými hrami. Činnosti byly voleny tak, aby v nich mohli být úspěšní. Probíhalo správné vedení k hodnocení vlastní práce.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Informace zákonným zástupcům o činnosti školy, o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou poskytovány většinou v dostatečné míře prostřednictvím webových stránek, školního informačního systému, třídních schůzek, konzultačních hodin a žákovských knížek. Pedagogové uplatňují při komunikaci se všemi akéry vzdělávání vstřícný a respektující přístup.

Vedení ZŠ projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromáždí informace od třídních učitelů a vyučujících a z hospitační činnosti. V průběhu a výsledcích vzdělávání jsou pouze částečně stanovena pravidla pro vyhodnocování školní neúspěšnosti a k podpoře žáků s potřebou podpůrných opatření. Systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka je neúčelný.

Ve školním roce 2023/2024 prospělo s vyznamenáním 58,8 % žáků, neprospěli čtyři žáci. Z celkového počtu žáků bylo na konci 1. pololetí 13,8 % a na konci 2. pololetí již 23,4 % ohrožených školním neúspěchem. Z nich bylo 18,6 % žáků se SVP nebo odlišným mateřským jazykem. Efektivita podpůrných opatření s ohledem na výsledky žáků se SVP není dostatečně vyhodnocována. Škola nabízí doučování, ale zcela se jí nedaří žáky motivovat k účasti. Důraz je nevhodně kladen na doplňování učiva samostatnou prací doma. Pedagogové nesystematicky sledují a zohledňují vývoj, procesy učení a učební výsledky každého žáka a nepravidelně poskytují účinnou zpětnou vazbu k jejich učení, ale v dostatečné míře podporují osobnostní a sociální dovednosti žáků. Žáci jsou pouze částečně vedeni ke stanovení cílů, k formulaci očekávání od vlastní práce, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Prevence rizikových jevů není zcela účinná, což dokládá výskyt nevhodného chování k učitelům, používání vulgarismů při výuce, zesměšňování spolužáků, nošení a užívání zakázaných látek a vapování. Ve školním roce 2023/2024 bylo na vysvědčení hodnoceno sníženým stupněm z chování devět žáků, převažovala uložená kázeňská opatření nad udělenými pochvalami.

Škola věnuje dostatečnou pozornost motivaci žáků k rozvoji jejich nadání a talentu. S ohledem na jejich předpoklady je podporuje v účasti ve vzdělávacích, sportovních i jiných soutěžích. Většina z nich byla přijata na školy a do oborů vzdělání dle svého výběru.

Výsledky činnosti ve školní družině a klubu korespondují se stanovenými cíli příslušných ŠVP. V dostatečné míře jsou podporovány osobnostní a sociální dovednosti účastníků zájmového vzdělávání. Práce jednotlivců slouží k propagaci školy, výzdobě její budovy a prezentaci na veřejnosti.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy

- Ředitelka částečně přijala opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Škola se zabývá vyhodnocováním bezpečnostních rizik, stále však přetrvává nízká účinnost kontrolního systému, nedostatky v metodickém vedení pedagogů, nedostatečná diferenciací a v oblasti rizikového chování.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání v základní škole.

### **Silné stránky**

- Pedagogové uplatňují při komunikaci se všemi aktéry vzdělávání vstřícný a respektující přístup, v dostatečné míře podporují osobnostní a sociální dovednosti žáků i účastníků zájmového vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Neúčelný řídicí a evaluační systém má negativní vliv na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání žáků. (2.1)
- Nedostatečná individualizace v přístupu k žákům, včetně málo častého využívání diferencovaných úloh podle jejich možností a schopností, snižuje efektivitu části výuky a má nepříznivý vliv i na výsledky vzdělávání jednotlivých žáků. (4.3)
- Systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka je neúčelný. (5.1)
- Efektivita podpůrných opatření s ohledem na výsledky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami není dostatečně vyhodnocována. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zkvalitnit kontrolní a evaluační systém, zefektivnit organizaci vzdělávání, stanovovat a vyhodnocovat opatření směřující ke zkvalitňování pedagogického procesu.
- Zintenzivnit spolupráci školního poradenského pracoviště s třídními učiteli při sledování časté absence žáků, zjišťovat příčiny a zajišťovat pomoc při zapojení žáků do vzdělávání.
- Monitorovat a systematicky vyhodnocovat poskytování podpůrných opatření a jejich efektivitu ve výuce s ohledem na dosažené výsledky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků ohrožených školním neúspěchem.
- Vést žáky ke kvalitnímu hodnocení své práce nebo práce spolužáků podle předem známých kritérií.
- Zvýšit četnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zaměřit ho na diferencovaný přístup k žákům, nové trendy ve vzdělávání a na různé formy hodnocení s ohledem na vlastní učení jednotlivce. Pravidelně využívat získané poznatky v průběhu vzdělávání. Vzdělávání vedení školy zaměřit na oblast manažerských dovedností.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření**

**k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Školní řád základní školy, vnitřní řády školní družiny a školního klubu, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Informace z webových stránek školy [www.skolakourim.cz](http://www.skolakourim.cz)
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
6. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. et Bc. Jitka Moosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka

Mgr. Iveta Horáčková, školní inspektorka

20. listopadu 2024